

AF települési szilárd hulladék gyűjtése, szállítása és kezelése Répcelakon.

Közbeszerzési Értesítő száma:	2013/135
Beszerezés tárgya:	Szolgáltatás megrendelés Szolgáltatási koncesszió
Hirdetmény típusa:	Eljárást megindító felhívás - 121. § (1) bekezdés b) pontja/KÉ/2013.07.01 KÉ
Eljárás fajtája:	Nyílt
Közzététel dátuma:	2013.11.15.
Iktatószám:	20477/2013
CPV Kód:	90500000-2;90510000-5;90511000-2
Ajánlatkérő:	Répcelak Város Önkormányzata
Teljesítés helye:	Répcelak Város közigazgatási területe.
Ajánlattételi/részvételi jelentkezési határidő:	2013.12.04.
Nyertes ajánlattevő:	
Ajánlatkérő típusa:	Regionális/helyi szintű
Ajánlatkérő fő tevékenységi köre:	Általános közszolgáltatások

3. melléklet 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

Építési beruházás

Árubeszerzés

Szolgáltatás megrendelés

Építési koncesszió

x Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név , cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: Répcelak Város Önkormányzata

Postai cím: Bartók Béla utca 38.

Város/Község: Répcelak

Postai irányítószám: 9653

Ország: Magyarország

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: Dr. Kiss Julianna jegyző

Telefon: +36/95/370-101

E-mail: kiss.julianna@repcenet.hu

Fax: +36/95/370-101

Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.repcelak.hu

A felhasználói oldal címe (URL):

További információ a következő címen szerezhető be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Közszolgáltató

Regionális/helyi szintű

Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]

Közjogi szervezet

Egyéb

I.3.) Fő tevékenység

I.3.1) Klasszikus ajánlatkérők

Általános közszolgáltatások

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Honvédelem

Szociális védelem

Közrend és biztonság

Szabadidő, kultúra és vallás

Környezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (nevezze meg):

Egészségügy

I.3.2) Közszolgáltató ajánlatkérők

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

Vasúti szolgáltatások

Villamos energia

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

Kikötői tevékenységek

Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése

Repülőtéri tevékenységek

Víz

Egyéb (nevezze meg):

Postai szolgáltatások

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: **nem**

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:

Települési szilárd (kommunális) hulladék átvétele, szállítása, kezelése, hulladék lerakó üzemeltetése.

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja

Szolgáltatás megrendelés

Szolgáltatási kategória száma: **16**

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye:

Répcelak Város közigazgatási területe.

NUTS-kód: **HU222**

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma

VAGY

(adott esetben) maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:

Indokolás arra az esetre vonatkozóan, ha a keretmegállapodás időtartama meghaladja a négy évet.

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Települési szilárd (kommunális) hulladék átvétele, szállítása, kezelése Répcelak Város közigazgatási területén, a Répcelak, 076/26. hrsz. alatti hulladék lerakó üzemeltetése szolgáltatási koncesszió keretében.

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	90500000-2	
További tárgyak:	90510000-5	
	90511000-2	

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) **nem**

II. 2) Szerződés szerinti mennyiség

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

A közszolgáltatási szerződés alapján közszolgáltató feladata Répcelak Város Önkormányzata közigazgatási területén évente keletkező 725 tonna települési hulladék rendszeres átvétele, szállítása és kezelése, az alábbiak szerint.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében a közszolgáltató

a) az ingatlanhasználó által a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlanhasználotól átveszi és elszállítja, illetve a közterületen elhelyezett hulladék gyűjtőedényben és a hulladékgyűjtő szigeteken elhelyezett hulladékot

elszállítja,

b) a lomtalanítás körébe tartozó nagydarabos hulladékokat az ingatlantulajdonostól évente legalább egy alkalommal átveszi és elszállítja,

c) az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron vagy átvételi helyen átvett hulladékot elszállítja,

d) 2014. január 1-től a műanyag-, papír- és fémhulladék elkülönített, házhoz menő járattal történő gyűjtését bevezeti,

e) gondoskodik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről,

f) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítményt (lerakót) fenntartja, üzemelteti,

g) biztosítja a helyi lakosság részére a háztartási és háztartásihoz hasonló, nem hasznosítható hulladék alkalomszerű beszállítását térítésmentesen,

h) Közszolgáltató köteles gondoskodni a közszolgáltatás ellátásához szükséges ügyfélszolgálat működtetéséről a 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdés h) pontja szerint. A közszolgáltatás ellátása során okozott környezeti károk, szennyezések megszüntetése a közszolgáltató feladata (Kvt. 8-9. §).

A részletes műszaki-szakmai információkat és mennyiségi adatokat a közbeszerzési dokumentáció részét képező műszaki leírás tartalmazza.

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): **nem**

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: **nem**

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése: hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje

A (tervezett) időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés **2014/01/01** (év/hó/nap)

Befejezés **2014/12/31** (év/hó/nap)

III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

A közszolgáltatás ellátása során okozott környezeti károk, szennyezések megszüntetése a közszolgáltató feladata (Kvt. 8-9. §). A közszolgáltató kötelessége a lerakó üzemeltetőjeként a 20/2006. KvVM rendeletben előírtak teljesítése az utógondozás és a rekultiváció kivételével, elektronikus megfigyelő- és beléptető rendszer üzemeltetése, továbbá a hulladéklerakási járulék megfizetése és bejelentése (Ht. 68. § és 104/2013. (IV. 5. Korm. rendelet). A rekultivációra és utógondozásra elkülönített pénzösszeget/a kezelésre kerülő hulladék mennyiséggel arányosan biztosítékot nyújtó céltartalékot köteles képezni. A céltartalék mértéke évente a lerakott hulladék mennyiségre eső árbevétel 5%-a, amit a tulajdoni hányad arányában félévente a Megbízó erre elkülönített számlájára köteles átutalni. Amennyiben közszolgáltató céltartalékot nem képez, úgy az szerződészegésnek minősül.

A szerződés teljesítése során bármelyik vállalt távolság be nem tartása kötbérfizetési kötelezettséggel jár, melynek mértéke 500.000 HUF.

Ajánlatkérő egyenként 500.000,- forint összegű egyszeri nem teljesítési kötbér fizetését köti ki, amennyiben a Közszolgáltató a szelektív zsákos gyűjtést, Répcelakon nem vezeti be, valamint a településen lévő hat gyűjtőszigetet a jelenleg meglévő legalább 3 frakció megtartásával a továbbiakban nem üzemelteti, illetve a lerakón a megfigyelő rendszert nem működteti. A nem teljesítési kötbér, valamint a szerződést biztosító mellékkötelezettségek részleteit a közszolgáltatási szerződés-tervezet tartalmazza.

Ajánlattevőnek a szerződést biztosító mellékkötelezettségek elfogadásáról ajánlatában nyilatkoznia szükséges.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Az ajánlatkérő a közszolgáltatónak a közszolgáltatás ellátásáért pénzbeli díjat nem fizet, illetve más ellenszolgáltatást sem nyújt. A közszolgáltató a települési hulladék átvételére és szállítására irányuló közszolgáltatást és az átvett hulladékok kezelési költségét az ajánlatkérő által a közszolgáltatással arányosan megállapított közszolgáltatási díj bevételekből fedezi.

A Közszolgáltató a számláját a lakosság részére negyedévenként, a közületek részére 240 literes edényzet méretig negyedévenként, e feletti méretű edényzet esetében havonta bocsátja ki a teljesítést és tárgyidőszakot követően. A közszolgáltatás díját negyedévenkénti számlázás esetén - a Közszolgáltató által kibocsátott számla alapján - készpénz átutalási megbízáson vagy folyószámláról kell az ingatlanhasználónak megfizetni, melyet a számla kiállítását követő 15 napon belül kell kiegyenlíteni. Havi számlázás esetén a számlát a kiállítását követő 15 napon belül kell kiegyenlíteni, a Kbt. 130. §-ában foglaltak szerint.

Az ellenszolgáltatás teljesítésére irányadó jogszabályok: a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet, a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet.

Az ellenszolgáltatás kifizetése a Ptk. 292/B. § (1) bekezdése szerint a lakosság által 15 napon belül, az önkormányzat által 30 napon belül.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a nyertes ajánlattevő(k) részére projektársaság létrehozását.

III.1.4)

Egyéb különleges feltételek (adott esetben) igen

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

Alkalmazandó jogszabályok:

- A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény
- a közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 438/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet
- A hulladékgazdálkodási tevékenységek nyilvántartásba vételéről, valamint hatósági engedélyezéséről szóló 439/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet
- A hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 440/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet
- A hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- A települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet
- A hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről szóló 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdésében, vagy a Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-d) és f) meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok hatálya alatt áll.

Igazolási mód: a Kbt. 122. § (1) bekezdés és a 310/2011 (XII. 23.) Korm. rendelet 10 és 12. §-a szerint.

A Ht. 81. § (1) bekezdésében előírtakra tekintettel az ajánlattevőnek igazolnia kell, hogy a közszolgáltatás ellátására pályázó gazdálkodó szervezetben az állam, a települési önkormányzat vagy a települési önkormányzatok társulása a szavazatok többségével tulajdoni hányada alapján közvetlenül vagy közvetve rendelkezik, és a társaság tulajdonosaként jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottság tagjai többségét megválassza vagy visszahívja.

Ajánlattevőnek igazolnia kell, hogy 2014. január 1-jétől nonprofit társaságként működik.

Igazolási mód: ajánlattevői, alvállalkozói vagy más szervezet nyilatkozata.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P/1.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja alapján az ajánlattevő saját vagy jogelődje - az eljárást megindító felhívás feladását megelőző utolsó 3 lezárt üzleti évre vonatkozó - számviteli jogszabályok szerinti beszámolója (mérleg és eredménykimutatás), ha a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét). Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges. Amennyiben a letelepedése szerinti ország joga nem írja elő a beszámoló közzétételét, akkor nyilatkozat az eljárást megindító felhívás feladását megelőző utolsó 3 lezárt üzleti évben az üzemi (üzleti) tevékenység eredményéről.

P/2.

a./Az üzleti tevékenysége során okozott kár megtérítésére és környezetszennyezésre vonatkozó felelősségbiztosítást igazoló okirat (kötvény) egyszerű másolatát. [Kbt. 55. § (1) bekezdés d) pont és 310/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 14.§ (1) bekezdés d) pont]

Ajánlattevő kizárólag a Kbt. 55. § (6) bekezdése szerinti esetekben az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelehet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. A kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

b./ Az eljárást megindító felhívásban meghatározott, szakmai felelősségbiztosításának fennállásáról szóló igazolás benyújtásával.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P/1.

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az eljárást megindító felhívás feladását megelőző utolsó 3 lezárt üzleti évben az üzemi (üzleti) tevékenységének eredménye egynél több alkalommal negatív. A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdése alapján, ha az ajánlattevő a P/1. pont szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az ajánlatkérő akkor is megállapítja az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát, ha működésének ideje alatt (az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjáig) a közbeszerzés tárgyából (hulladékgyűjtés, szállítás, kezelés) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele eléri vagy meghaladja a 20 millió HUF értéket.

P/2.

a./ Nem rendelkezik érvényes, az üzleti tevékenysége során okozott kár megtérítésére (legalább 30 000 000 Ft/év és legalább 5 000 000 Ft/káresemény) és környezetszennyezésre vonatkozó felelősségbiztosítással.

Ajánlattevőknek, közös ajánlattevőknek, az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozónak, az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezeteknek a 2) pontban foglalt alkalmassági feltételeknek együttesen kell megfelelniük. Az 1) pontban foglalt alkalmassági feltételeknek való megfelelés igazolása esetén elegendő, ha a közös ajánlattevők közül egy megfelel az előírt követelményeknek.

b./ Az ajánlattevő köteles - legkésőbb a szerződéskötés időpontjára - felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni. Az előírt felelősségbiztosítás: 30 millió Ft/év, 15 millió Ft/káresemény mértékű felelősségbiztosítás.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevőnek ajánlatában csatolnia kell:

M/1) A teljesítéshez rendelkezésre álló, a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges eszközök, berendezések bemutatását. A bemutatásnak tartalmaznia kell az adott eszköz, berendezés leírását, a rendelkezésre állás igazolását, illetve az ajánlattevő tételes nyilatkozatát, amelyből megállapítható, hogy az eszközök az alkalmassági minimum követelményekben meghatározott feltételeknek megfelelnek. A megjelölt járművekkel vonatkozásában a forgalmi engedély egyszerű másolata is csatolandó [310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 15.§ (3) bekezdés e) pont]. Az eszközök, berendezések bérlet útján is biztosíthatók, melyet Ajánlattevőnek ajánlatában igazolnia

szükséges.

M/2.) Azon személyek végzettségének és képzettségének az ismertetése, akik a szolgáltatás teljesítéséért felelősek [Kbt. 55. § (1) bekezdés a) pont és 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés b) pont].

A nyilatkozat mellett csatolandó:

a szakember végzettségét igazoló okiratainak (bizonyítványok) egyszerű másolata;

M/3.) Azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe [Kbt. 55. § (1) bekezdés a) pont és 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pont].

A nyilatkozat mellett csatolandó:

a) a szakember által aláírt, szakmai tapasztalatot igazoló önéletrajz,

b) szakemberek végzettséget igazoló okiratainak (bizonyítványok) egyszerű másolata;

Ajánlattevő kizárólag a Kbt. 55. § (6) bekezdése szerinti esetekben az előírt alkalmassági követelményeknek a Kbt. 55 § (5) bekezdése szerinti bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Ajánlattevő alkalmatlan, amennyiben:

M/1) Nem rendelkezik legalább:

a) 2 db öntömörítő felépítménnyel felszerelt, 60 l, 110/120 l, 240 l és 1100 l űrméretű gyűjtőedények ürítésére alkalmas, EUR04 normát teljesítő motorral szerelt gépjárművel.

M/2.) Nem rendelkezik legalább 1 fő környezetvédelmi megbízottal.

M/3.) Nem rendelkezik:

legalább 2 fő, települési hulladék gyűjtő-szállító végzettségű (OKJ 21 7898 01) vagy azzal egyenértékű végzettséggel rendelkező szakemberrel.

Ajánlattevőknek, közös ajánlattevőknek, az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozónak, az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezeteknek a műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltételeknek együttesen kell megfelelniük.

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott **nem**

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott **nem**

III. 3) Szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve **igen**

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

11/1996. (VII. 4.) KTM rendelet, 438/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

igen

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) Az eljárás fajtája

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Klasszikus ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása:

Versenypárbeszéd

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

Közszolgáltató ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma

VAGY:

Tervezett minimum és (adott esetben) maximális létszáma

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát:

IV. 2) Értékelési szempontok

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján

Szempont	Súlyszám
1. Települési vegyes hulladék összegyűjtésének díja ingatlanhasználóktól (kivéve gazdálkodó szervezetek), mely minden költséget, így a lomtalanítás költségét, az elkülönített hulladékok (kivéve építési hulladék) költségét és a lerakási díjat is tartalmazza	21
1.1. 50 és 60literes edényzetből (Ft+ÁFA/ürítés)	3
1.2 70 és 80 literes edényzetből (Ft+ÁFA/ürítés)	3
1.3 110 és 120 literes edényzetből (Ft+ÁFA/ürítés)	3
1.4 240 literes edényzetből (Ft+ÁFA/ürítés)	3
1.5 770 literes edényzetből (Ft+ÁFA/ürítés)	3
1.6 1 000 és 1100 literes edényzetből (Ft+ÁFA/ürítés)	3
1.7 60 literes előnyomott gyűjtőzsákból, mely összeg tartalmazza a zsák árát is (Ft+ÁFA/ürítés)	3
2. Egyéb hulladék	8
2.1. Utcai hulladékgyűjtők 50 literes (Ft+ÁFA/ürítés)	2
2.2 Temetői hulladék ürítési és ártalmatlanítási díja 1100 literes nyitott konténerből (Ft+ÁFA/ürítés)	2
2.3 Gazdálkodó szervezeteknél keletkező települési vegyes hulladék kezelési költsége (Ft/m ³)	2
2.4 Gazdálkodó szervezeteknél keletkező háztartáshoz hasonló, elkülönítetten gyűjtött hulladék kezelési költsége (Ft/m ³)	2
3. Elkülönített hulladékgyűjtés	27
3.1 Házhoz menő járat gyakorisága (alkalom/hó)	9
3.2 Lomtalanítás gyakorisága (alkalom/év)	9
3.3 Építési hulladék teljes kezelési költsége (Ft/m ³)	9
4. A Ht. 3. § d) pont szerinti közelség elvének érvényesülése	18

4.1 Egyéb települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is, lom hulladék ártalmatlanításánál a Ht. 3. § d) pont szerinti közelség elvének érvényesülése, a Répcelak 076/26. hrsz.alatti lerakó üzemeltetésének átvétele előtt	10
4.2 szelektív hulladék válogatásánál a Ht. 3. § d) pont szerinti közelség elvének érvényesülése	2
4.3 műanyag hulladék (PET, PP-HDPE) hasznosításánál a Ht. 3. § d) pont szerinti közelség elvének érvényesülése	2
4.4 üveg hasznosításánál a Ht. 3. § d) pont szerinti közelség elvének érvényesülése	2
4.5 papír és karton csomagolási hulladék hasznosításánál a Ht. 3. § d) pont szerinti közelség elvének érvényesülése	2

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni **nem**

(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2)

Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre igen

(Igen válasz esetén töltse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: **15653 / 2013** (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: **2013/09/23** (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: **2013/12/04** (év/hó/nap) Időpont: **11.00**

A dokumentációért fizetni kell **igen**

(Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: **10000** Pénznem: **HUF**

A fizetés feltételei és módja:

A dokumentáció ellenértékét a Kbt. 52. § (2) bekezdése alapján a 124. § (4) bekezdése szerinti szervezet köteles megfizetni az eredményhirdetéstől számított 10 napon belül.

A dokumentáció ellenértékének (bruttó 10000,- Ft) megfizetése teljesíthető átutalással a

Répcelak Város Önkormányzatának Répcelak és Vidéke Takarékszövetkezetnél vezetett 72600115-15001007 számú bankszámlájára. A befizetési okmányon a befizetés jogcímeként feltüntetendő: "HK-Répcelak2013"

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2013/12/04 (év/hó/nap) Időpont: 11.00

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)

Dátum: (év/hó/nap)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i):

Egyéb:

Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)

-ig (év /hó/nap)

VAGY

Az időtartam hónapban: vagy napban: 30 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2013/12/04 (év/hó/nap) Időpont: 11.00

Hely: Répcelak Város Önkormányzata 9653 Répcelak, Barók B. u. 38.

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek igen

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Kbt. 62. § (2) bekezdés szerint.

V. szakasz: kiegészítő információk

V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű **nem**

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk

A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos **nem**

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) További információk (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:(ha az eljárás tárgyalásos)

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) **igen**

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

A dokumentáció ellenértékét a Kbt. 52. § (2) bekezdése alapján a 124. § (4) bekezdése szerinti szervezet köteles megfizetni az eredményhirdetéstől számított 10 napon belül.

A dokumentáció ellenértékének (bruttó 10000,- Ft) megfizetése teljesíthető átutalással a Répcelak Város Önkormányzatának Répcelak és Vidéke Takarékszövetkezetnél vezetett 72600115-15001007 számú bankszámlájára. A befizetési okmányon a befizetés jogcímeként feltüntetendő: "HK-Répcelak-2013"

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

Rész-szerpontonként: 1-100; a maximális pontszám összesen: 10000.

Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerpontok alapján

Részszerpont Súlyszám

1. 1. Települési vegyes hulladék összegyűjtésének díja ingatlanhasználóktól (kivéve gazdálkodó szervezetek), mely minden költséget, így a lomtalanítás költségét, az elkülönített hulladékok (kivéve építési hulladék) költségét és a lerakási díjat is tartalmazza 21
2. 1.1. 50 és 60 literes edényzetből (Ft+ÁFA/ürítés) 3
3. 1.2 70 és 80 literes edényzetből (Ft+ÁFA/ürítés) 3
4. 1.3 110 és 120 literes edényzetből (Ft+ÁFA/ürítés) 3
5. 1.4 240 literes edényzetből (Ft+ÁFA/ürítés) 3
6. 1.5 770 literes edényzetből (Ft+ÁFA/ürítés) 3
7. 1.6 1 000 és 1100 literes edényzetből (Ft+ÁFA/ürítés) 3
8. 1.7 60 literes előnyomott gyűjtőzsákból, mely összeg tartalmazza a zsák árát is (Ft+ÁFA/ürítés) 3
9. 2. Egyéb hulladék 8
10. 2.1. Utcai hulladékgyűjtők 50 literes (Ft+ÁFA/ürítés) 2
11. 2.2 Temetői hulladék ürítési és ártalmatlanítási díja 1100 literes nyitott konténerből (Ft+ÁFA/ürítés) 2
12. 2.3 Gazdálkodó szervezeteknél keletkező települési vegyes hulladék kezelési költsége (Ft/m³) 2
13. 2.4 Gazdálkodó szervezeteknél keletkező háztartásihoz hasonló, elkülönítetten gyűjtött hulladék kezelési költsége (Ft/m³) 2
14. 3. Elkülönített hulladékgyűjtés 27
15. 3.1 Házhoz menő járat gyakorisága (alkalom/hó) 9
16. 3.2 Lomtalanítás gyakorisága (alkalom/év) 9
17. 3.3 Építési hulladék teljes kezelési költsége (Ft/m³) 9
18. 4. A Ht. 3. § d) pont szerinti közelség elvének érvényesülése 18
19. 4.1 Egyéb települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is, lom hulladék ártalmatlanításánál a Ht. 3. § d) pont szerinti közelség elvének érvényesülése, a Répcelak 076/26. hrsz.alatti lerakó üzemeltetésének átvétele előtt 10
21. 4.2 szelektív hulladék válogatásánál a Ht. 3. § d) pont szerinti közelség elvének érvényesülése 2
22. 4.3 műanyag hulladék (PET, PP-HDPE) hasznosításánál a Ht. 3. § d) pont szerinti közelség elvének érvényesülése 2
23. 4.4 üveg hasznosításánál a Ht. 3. § d) pont szerinti közelség elvének érvényesülése 2
24. 4.5 papír és karton csomagolási hulladék hasznosításánál a Ht. 3. § d) pont szerinti közelség elvének érvényesülése 2

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

1-2. bírálati részszerpontok, ill. alszerpontjaik esetén a legkedvezőbb ajánlat az adható maximális 100 pontot kapja. Az összes további ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítva arányosítással kerül kiszámításra, az alábbi képlet szerint: $P = (\text{Legalacsonyabb ajánlati ár} / \text{Ajánlattevő ajánlati ára}) \times 99 + 1$.

3. bírálati részszerpontok, ill. alszerpontjaik esetén az ajánlatok sorrendbe állítása után a legkedvezőbb ajánlat kapja a 100 pontot, az összes többi ajánlat az előtte állóhoz képest 15-15 ponttal kap kevesebbet, azonban a pontszám nem lehet kisebb 10-nél

A 4. részszerpont, ill. alszerpontjai értékelése pontkiosztással történik, az alábbiak szerint:

4.1 Egyéb települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is, lom hulladék ártalmatlanításánál a Ht. 3. § d) pont szerinti közelség elvének érvényesülése:

Répcelak 20 km-es körzetén belül: 100 pont

Répcelak 70 km-es körzetén belül: 75 pont

Répcelak 100 km-es körzetén belül: 50 pont

Répcelak 150 km-es körzetén belül: 25 pont

Répcelak 150 km-es körzetén kívül: 1 pont

4.2 szelektív hulladék válogatásánál a Ht. 3. § d) pont szerinti közelség elvének érvényesülése

Répcelak 30 km-es körzetén belül: 100 pont

Répcelak 50 km-es körzetén belül: 75 pont

Répcelak 80 km-es körzetén belül: 50 pont

Répcelak 100 km-es körzetén belül: 25 pont

Répcelak 100 km-es körzetén kívül: 1 pont

4.3 műanyag hulladék (PET, PP-HDPE) hasznosításánál a Ht. 3. § d) pont szerinti közelség elvének érvényesülése

Répcelak 30 km-es körzetén belül: 100 pont

Répcelak 50 km-es körzetén belül: 75 pont

Répcelak 80 km-es körzetén belül: 50 pont

Répcelak 100 km-es körzetén belül: 25 pont

Répcelak 100 km-es körzetén kívül: 1 pont

4.4 üveg hasznosításánál a Ht. 3. § d) pont szerinti közelség elvének érvényesülése

Répcelak 50 km-es körzetén belül: 100 pont

Répcelak 80 km-es körzetén belül: 75 pont

Répcelak 120 km-es körzetén belül: 50 pont

Répcelak 150 km-es körzetén belül: 25 pont

Répcelak 150 km-es körzetén kívül: 1 pont

4.5 papír és karton csomagolási hulladék hasznosításánál a Ht. 3. § d) pont szerinti közelség elvének érvényesülése

Répcelak 100 km-es körzetén belül: 100 pont

Répcelak 250 km-es körzetén belül: 75 pont

Répcelak 300 km-es körzetén belül: 50 pont

Répcelak 350 km-es körzetén belül: 25 pont

Répcelak 350 km-es körzetén kívül: 1 pont

A távolságok megállapítása a www.utvonalterv.hu alapján történik az érintett települések nevének beírásával. A szerződés teljesítése során bármelyik vállalt távolság be nem tartása kötbérfizetési

kötelezettséggel jár, melynek mértéke 500.000 HUF.

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak igen

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

III.2.2) és III.2.3) pontok teljes egészében.

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: **nem**

V.4) Egyéb információk:

1. Az ajánlat benyújtása és formája:

1.1. Az ajánlatot az ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.

1.2 Az ajánlatot írásban és zártan, az eljárást megindító felhívás I.1. pontban megadott címre - Répcelak Város Önkormányzata (9653 Répcelak, Bartók B. u. 38.) - egy papír alapú példányban közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. Az ajánlatkérő előírja a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányok benyújtását. Az ajánlat jól lezárt csomagolását a következő felirattal kell ellátni: „Ajánlat”, „Települési hulladék begyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása”, „Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejárta előtt!”.

1.3 A postán feladott ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

1.4 A Kbt. 36. § (3) bekezdésére tekintettel, az előírt dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók.

2. Az ajánlatban benyújtandó iratok:

2.1 Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 62. § (3) bekezdés szerinti információkat.

2.2 Az ajánlatnak tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

2.3 Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdése szerinti nyilatkozatát.

2.4 Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő Kbt. 40. § (1) bekezdése és 55. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatát.

2.5 Közös ajánlattétel esetén az ajánlatnak tartalmaznia kell a közös ajánlattevők által kötött konzorciumi megállapodást a dokumentációban meghatározott tartalommal.

2.6 Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlatot cégszerűen aláíró személy(ek) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját. Ha az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult személy írja alá, csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől kapott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó meghatalmazását.

2.7 Az ajánlatnak tartalmaznia kell a kizáró okok és az alkalmassági minimumkövetelmények igazolásait (eljárást megindító felhívás III.2.1), III.2.2), ill. III.2.3) pont).

2.8 Az ajánlattevőnek rendelkeznie kell hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel, valamint az OHÜ által kiadott minősítéssel. Amennyiben az ajánlattevő nem rendelkezik közszolgáltatási

engedéllyel, valamint az OHÜ által kiadott minősítéssel, abban az esetben az ajánlattevő valamennyi tagjának (részesei) rendelkeznie kell közszolgáltatási engedéllyel, valamint az OHÜ által kiadott minősítéssel. Ha az ajánlattevő nem rendelkezik a fenti dokumentumokkal, akkor nyilatkoznia kell, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedélyt, valamint az OHÜ által kiadott minősítést a Ht. 90 § alapján megadott határidőig beszerzi.

3. A 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet előírásainak való megfelelés:

3.1. Az ajánlattevőknek ajánlatuk megtétele és a nyertes ajánlattevő esetén a szerződés teljesítése során érvényesítenie kell a dokumentációban ismertetésre kerülő célokat és követelményeket.

3.2. Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a felhívás és a dokumentáció tartalmazza

a) a közszolgáltatásba bevont terület települési, földrajzi és közlekedési jellemzőit;

b) az érintett terület lakosságának számát;

c) a közszolgáltatást várhatóan igénybe vevő gazdálkodó szervezetek számát;

d) a várható hulladék mennyiségét, fajtáját és összetételét;

e) a kijelölt ártalmatlanító hely és a rendelkezésre álló egyéb hulladékkezelési technológiák kapacitását, valamint az alkalmazott kezelési módszereket;

f) a közszolgáltatás megkezdésének tervezett időpontját és a közszolgáltatás ellátásának tervezett időtartamát.

3.3. Az ajánlattevőknek nyilatkoznia kell arról, hogy nyertessége esetén a közszolgáltatáson kívüli tevékenységei nem veszélyeztetik a közszolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését.

3.4. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők jelöljék meg maguk közül azt a vállalkozást, amelyet - nyertességük esetén - az önkormányzat közszolgáltatónak minősít.

3.5. Az ajánlattevőknek legkésőbb a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkeznie kell nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel,

3.6. A felhívásban meghatározottak szerint az ajánlattevő ajánlatának - adatokkal és leírásokkal alátámasztott módon - tartalmaznia kell

a) a közszolgáltatás ellátásának módjára és szervezésére,

b) a szelektív hulladékgyűjtésre,

c) a közszolgáltatás és a településen folyó más hulladékkezelési és hulladékgazdálkodási tevékenységek kapcsolatának, összhangjának alakítására,

d) a közszolgáltatás teljesítéséhez tervezett gépek, felszerelések, eszközök, berendezések alkalmazására,

e) a közszolgáltatás teljesítéséhez tervezett módszerek, technológiák és eljárások alkalmazására,

f) a közszolgáltatással összefüggő fejlesztések elvégzésére,

g) a közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek belső ellenőrzésének rendjére,

h) a fogyasztói érdekek érvényesülésének és védelmének biztosítékaira és módszereire,

i) a közszolgáltatás finanszírozásának feltételeire, módjára és a közszolgáltatás díjának meghatározására, valamint beszedésének módjára,

j) az ügyfélszolgálati és tájékoztatási, valamint a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer működtetésére, vonatkozó javaslatot.

3.7. Több ajánlattevő közös ajánlattetele esetén a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőknek ügyvéd, illetve közjegyző által ellenjegyzett (hitelesített) szerződésben kell rögzíteniük

a) az együttműködésük részletes szabályait, feltételeit és biztosítékait,

b) a képviselőjükben eljáró vállalkozás megnevezését és képviselői meghatalmazását,

c) az ajánlat tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységek egymás közötti megosztását,
d) az ajánlat tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységéért való egyetemleges felelősségvállalást.

4. Egyéb előírások:

4.1 Elektronikus nyilvántartások: Amennyiben az ajánlattevő az eljárást megindító felhívásban vagy a dokumentációban előírt igazolás helyett a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, abban az esetben az ajánlattevő nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint igazolni, és hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartás elektronikus elérhetősége.

4.2 Fordítás: Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő felelős magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni.

4.3 Árfolyamok: Az ajánlatban a különböző devizák forintba történő átszámításánál az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmazni.

4.4 Irányadó idő: Az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.

4.5 Irányadó jog: Az eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.), valamint annak végrehajtási rendeletei (különösen: 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet) szerint kell eljárni. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

4.6 Az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

4.7 Az ajánlatkérő az eljárás során a Kbt. 67. § alapján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

4.8 Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 94. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást alkalmazhat.

5. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt, hogy a hulladékról szóló törvény 33. § (3) bekezdése és a 90. § (8) bekezdése alapján új közszolgáltatási szerződés csak közszolgáltatási engedéllyel és az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség által kiállított minősítő okirattal rendelkező gazdálkodó szervezettel köthető, így ezeket a szerződés megkötése előtt a nyertes pályázónak be kell mutatni. Ajánlatkérő előírja, hogy Közszolgáltatási szerződés csak olyan nonprofit társasággal köthet, akit az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség legalább A1 minősítési osztályba sorolt.

6. A közszolgáltatónak kell gondoskodni a lerakó területén a hulladékról szóló törvény 69/A. §-ában előírt elektronikus megfigyelő- és beléptető rendszer üzemeltetéséről, melyről ajánlatában nyilatkoznia kell.

7. Ajánlattevőnek ajánlatában ki kell térni arra, hogy a közszolgáltatás ellátása során miként kívánja a gyűjtőjáratokat megszervezni. Ezen belül külön be kell mutatni az elkülönített hulladékgyűjtés módját, s a külön gyűjtendő hulladékfajtákat. Az egyes hulladékfrakciók további kezelési módjait (előkezelés, hasznosítás, ártalmatlanítás), helyeit ismertetni kell.

Be kell mutatni a lakosságnál keletkező építési hulladék kezelésének tervezett módját.

8. Az ajánlathoz csatolni kell a hulladékgazdálkodási engedélyt. Amennyiben az ajánlattevő már elkészítette, illetve megszerezte, akkor nyújtsa be a közszolgáltatói hulladékgazdálkodási tervét, a közszolgáltatási engedélyét és az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség által kiadott minősítését is.

9. Az ajánlattevő alaposabb felkészülése érdekében az önkormányzat igény szerint helyszíni szemle lehetőségét is biztosítja előre egyeztetett időpontban.

10. Ajánlatkérő tájékoztatja valamennyi ajánlattevőt, hogy a hulladéklerakónak 2014. május 7-ig érvényes egységes környezethasználati engedélye van, melynek jogosultja a Müllex Körmend Kft. A környezethasználati engedélyt ezen időponttól kezdődően Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő nevére kéri meg és viseli az eljárás költségeit. Az engedély további meghosszabbításának, vagy felülvizsgálatának költségeit a nyertes Ajánlattevő viseli és kéri meg, melyről az ajánlatában nyilatkoznia kell. Az Önkormányzat nem finanszírozza az egységes környezethasználati engedély kiadását követően ezen engedéllyel kapcsolatban felmerülő egyéb költségeket, illetve a lerakó üzemeltetéséhez szükséges egyéb engedélyek (pl. telepengedély) megszerzésének költségeit sem. Ezeket a költségeket ajánlattevő viseli, melyről az ajánlatában nyilatkoznia kell.

11. Érvénytelen ajánlattevő ajánlata, amennyiben a jelenleg érvényben lévő díjszabásnál magasabb árat ajánl meg. A jelenleg érvényben lévő díjszabást a dokumentáció tartalmazza.

12. Az új közszolgáltatónak legkésőbb 2013. dec. 31.-ig OHÜ minősítéssel kell rendelkeznie kell, melyről az ajánlatában nyilatkoznia szükséges. Amennyiben nyertes ajánlattevő 2013. dec. 31-ig OHÜ minősítéssel nem rendelkezik, úgy ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőt követő legkedvezőbb ajánlattevővel köt szerződést.

V.5)

E hirdetmény feladásának időpontja: 2013/11/12 (év/hó/nap)

A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerezhetők

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:
E-mail:
Fax:
Internetcím (URL):

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Hivatalos név:
Postai cím:
Város/Község:
Postai irányítószám:
Ország:
Kapcsolattartási pont(ok):
Címzett:
Telefon:
E-mail:
Fax:
Internetcím (URL):

IV) A másik ajánlatkérő címei, amely nevében az ajánlatkérő a beszerzést végzi

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható) -----

B. MELLÉKLET

Részekre vonatkozó információk

Rész száma 1 Elnevezés:

1) Rövid meghatározás:

2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

[Fő szójegyzék](#)

[Kiegészítő szójegyzék](#)

Fő tárgy:

3) Mennyiség

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

4) A szerződés időtartamára vagy kezdetére/befejezésére vonatkozó különböző időpontok feltüntetése
(adott esetben)

Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés (év/hó/nap)

Befejezés (év/hó/nap)

5) További információk a részekről

------(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható)
